

APROBAT PRIN H.C.A.
Nr. 212 din data 23.05.2023
Secretar C.A.


R.A. MONETĂRIA STATULUI
Secretariat - Intraire
Nr. C.A./ 31 /Data 22.05.2023



 MONETĂRIA STATULUI
1870

Secretariat C.A.

RAPORTUL ANUAL

privind activitatea Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI,
pentru anul 2022

STR. FABRICA DE CHIBRITURI NR. 30, SECTOR 5, BUCUREȘTI
TELEFON: 021.335.98.10 / 021.335.98.40 FAX: 021.337.27.54
WWW.MONETARIASTATULUI.RO



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

Cuprins

I. INTRODUCERE.....	3
II. COMPONENTA ȘI ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE.....	5
III. EXECUȚIA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE DIRECTORILOR.....	10
IV. ACTIVITĂȚI OPERAȚIONALE.....	11
V. PERFORMANȚELE FINANCIARE ALE REGIEI.....	30
VI. SITUAȚII FINANCIARE.....	31
VII. MONITORIZAREA INDICATORILOR ȘI CRITERIILOR DE PERFORMANȚĂ.....	32
VIII. EVOLUȚIA PROBABILĂ A REGIEI ÎN ANUL 2023.....	32



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

I. INTRODUCERE

I.1. CADRUL LEGISLATIV DE ÎNTOCMIRE A RAPORTULUI

În conformitate cu prevederile art. 56 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, **Consiliul de administrație sau, după caz, consiliul de supraveghere elaborează un raport anual privind activitatea întreprinderii publice, în luna mai a anului următor celui cu privire la care se raportează. Raportul se publică pe pagina de internet a întreprinderii publice.**

În conformitate cu prevederile O.M.F.P. nr. 1802/2014, pct. 489 **Consiliul de administrație elaborează pentru fiecare exercițiu financiar un raport, denumit în continuare raportul administratorilor, care conține o prezentare fidelă a dezvoltării și performanței activităților entității și a poziției sale, precum și o descriere a principalelor riscuri și incertitudini cu care aceasta se confruntă.**

Prezentul Raport al Consiliului de Administrație al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI este întocmit în baza prevederilor art. 9, alin. (1), lit g¹, art. 52, alin. (6)² și art. 55³ din Ordonanța de

¹ Art. 9 , (1) Consiliul de administrație are următoarele atribuții de bază:

g) întocmește raportul semestrial privind activitatea regiei autonome, pe care îl prezintă autorității publice tutelare;

² Art.52, (6) În rapoartele semestriale și anuale ale consiliului de administrație sau, după caz, ale directoratului se vor menționa, într-un capitol special, actele juridice încheiate în condițiile alin. (1) și (3), precizându-se următoarele elemente: părțile care au încheiat actul juridic, data încheierii și natura actului, descrierea obiectului acestuia, valoarea totală a actului juridic, creanțele reciproce, garanțiile constituite, termenele și modalitățile de plată, precum și alte elemente esențiale și semnificative în legătură cu aceste acte juridice. În rapoarte se vor menționa și orice alte informații necesare pentru determinarea efectelor actelor juridice respective asupra situației financiare a societății.

³ Art. 55. - (1) Consiliul de administrație sau, după caz, consiliul de supraveghere al întreprinderii publice prezintă semestrial, în cadrul adunării generale a acționarilor, un raport asupra activității de administrare, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor, respectiv ale membrilor directoratului, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății.



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările ulterioare și a prevederilor O.M.F.P. nr. 1802/2014, punctele 489, 490 și 491.

I.2 DATE GENERALE PRIVIND REGIA

Regia Autonomă MONETĂRIA STATULUI a fost înființată în baza H.G. nr. 231/1991 privind înființarea regiilor autonome "Monetăria Statului" și "Imprimeria Băncii Naționale a României", înscrisă la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/4373/1991.

Regia Autonomă MONETĂRIA STATULUI este persoană juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară în subordinea Băncii Naționale a României.

Obiectivele principale ale Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI sunt:

1. Asigurarea fabricării monedei metalice pentru satisfacerea nevoilor de numerar ale statului, emiterea și fabricarea de ordine, medalii, decorații, plachete și însemne ale statului român, sigiliilor metalice, prelucrarea aurului, argintului și aliajelor sale pentru întreaga industrie, pentru bijuterii din metale prețioase, a ștampilelor din cauciuc cu stema țării și a însemnelor heraldice specifice;

2. Realizarea tuturor lucrărilor de întreținere și reparații ale instalațiilor și utilajelor din dotare, în vederea menținerii capacității de producție;

3. Aplicarea măsurilor pentru protecția mediului înconjurător, precum și pentru asigurarea securității și sănătății în muncă;

4. Realizarea lucrărilor de investiții în vederea re tehnologizării capacităților existente potrivit reglementărilor legale;

5. Respectarea disciplinei muncii, respectarea atribuțiilor de serviciu și a prevederilor legale de către întregul personal, pe baza statutului personalului Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI.

STR. FABRICA DE CHIBRITURI NR. 30, SECTOR 5, BUCUREȘTI
TELEFON: 021.335.98.10 / 021.335.98.40 FAX: 021.337.27.54
WWW.MONETARIASTATULUI.RO



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

II. COMPONENTA ȘI ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Consiliul de Administrație al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI s-a constituit prin respectarea principiilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă, în baza Ordinului Guvernatorului B.N.R., după cum urmează:

II.1. Ordinul Guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 362/12.11.2021 privind numirea membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, după cum urmează:

- Marius MITRUȘ – administrator provizoriu neexecutiv - Contract de mandat nr. XXVI/1/3317/12.11.2021 pentru o durată de 4 luni, începând cu data de 05.12.2021, cu posibilitatea prelungirii, potrivit legii;

- Mihaela BODAN - administrator provizoriu neexecutiv - Contract de mandat nr. XXVI/1/3318/12.11.2021 pentru o durată de 4 luni, începând cu data de 05.12.2021, cu posibilitatea prelungirii, potrivit legii.

II.2. Ordinul Guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 398/10.12.2021 privind numirea membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, după cum urmează:

- Mihaela – Gabi ENE – administrator provizoriu neexecutiv - Contract de mandat nr. XXVI/1/3614/10.12.2021 pentru o durată de 4 luni, începând cu data de 10.12.2021, cu posibilitatea prelungirii, potrivit legii.

II.3. Ordinul Guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 120/05.04.2022 privind numirea membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, după cum urmează:



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

- Marius MITRUȘ – administrator provizoriu, reprezentant al Băncii Naționale a României, conform Contractului de mandat nr. XXVI/1/3317/12.11.2021, pentru o perioadă de 4 luni, prelungit prin actul adițional nr.1/XXVI/1/1131/05.04.2022, începând cu data de 05.04.2022;

- Mihaela BODAN - administrator provizoriu neexecutiv - Contract de mandat nr. XXVI/1/3318/12.11.2021 pentru durată de 4 luni, prelungit prin actul adițional nr.1/XXVI/1/1132/05.04.2022, începând cu data de 05.04.2022.

II.4. Ordinul Guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 121/05.04.2022 privind numirea membrului Consiliului de Administrație al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, după cum urmează:

- Mihaela – Gabi ENE – administrator provizoriu neexecutiv - Contract de mandat nr. XXVI/1/3614/10.12.2021 pentru o durată de 4 luni, prelungit prin actul adițional nr.1/XXVI/1/1133/05.04.2022, începând cu data de 10.04.2022.

II.5. Ordinul Guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 187/06.06.2022 privind numirea membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, după cum urmează:

- Marius MITRUȘ – administrator provizoriu neexecutiv - Contract de mandat nr. XXVI/1/2112/06.06.2022 pentru o durată de 4 luni, începând cu data de 06.06.2022, cu posibilitatea prelungirii, potrivit legii;

- Mihaela BODAN - administrator provizoriu neexecutiv - Contract de mandat nr. XXVI/1/2113/06.06.2022 pentru o durată de 4 luni, începând cu data de 06.06.2022, cu posibilitatea prelungirii, potrivit legii.



MONETĂRIA STATULUI
1870

Secretariat C.A.

II.6. Ordinul Guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 215/16.06.2022 privind numirea membrului Consiliului de Administrație al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, după cum urmează:

- Mihaela – Gabi ENE – administrator provizoriu neexecutiv - Contract de mandat nr. XXVI/1/2319/16.06.2022 pentru o durată de 4 luni, începând cu data de 16.06.2022.

II.7. Ordinul Guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 346/06.10.2022 privind numirea membrilor Consiliului de Administrație al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, după cum urmează:

- Marius MITRUȘ – administrator provizoriu, reprezentant al Băncii Naționale a României, conform Contractului de mandat nr. XXVI/1/2112/06.06.2022, pentru o perioada de 4 luni, prelungit prin actul adițional nr.1/XXVI/1/4171/06.10.2022, începând cu 06.10.2022;

- Mihaela BODAN - administrator provizoriu neexecutiv - Contract de mandat nr. XXVI/1/2113/06.06.2022 pentru o durată de 4 luni, prelungit prin actul adițional nr.1/XXVI/1/4172/06.10.2022, începând cu 06.10.2022.

II.8. Ordinul Guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 364/14.10.2022 privind numirea membrului Consiliului de Administrație al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, după cum urmează:

- Ștefan NANU – administrator provizoriu neexecutiv - Contract de mandat nr. XXVI/1/4349/14.10.2022 pentru o durată de 4 luni, începând cu data de 17.10.2022.

În anul 2022 au fost organizate un număr de 25 ședințe ale Consiliului de Administrație (12 ordinare și 13 extraordinare) și au fost emise un număr de 52 Hotărâri, care se referă, în principal, la:



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

1. Alegerea în calitate de Președinte al Consiliului de Administrație, pentru perioada 05 decembrie 2021 – 04 aprilie 2022, a domnului Marius MITRUȘ;

2. Constituirea Comitetului de Audit, format din următorii membrii:

- doamna Mihaela BODAN – președinte,
- doamna Mihaela – Gabi ENE – membru,
- domnul Marius MITRUȘ – membru;

3. Aprobarea Componentei de administrare (forma actualizată) a Planului de administrare a Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, Plan de administrare valabil pentru perioada decembrie 2021 – aprilie 2022;

4. Aprobarea Componentei de management (forma actualizată) a Planului de administrare a Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, Plan de administrare valabil pentru perioada decembrie 2021 – aprilie 2022;

5. Numirea auditorului financiar SARRA SRL, în calitate de auditor financiar al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, pentru o perioadă de 3 ani, conform art. 47, alin. (1¹), din O.U.G. nr. 109/2011, în urma avizării de către Comitetul de Audit;

6. Aprobarea Planului de administrare al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, aferent perioadei decembrie 2020 - decembrie 2021, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011;

7. Aprobarea privind efectuarea cheltuielilor totale lunare, în perioada ianuarie-martie 2022, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2013, art. 8, alin. (2);

8. Aprobarea Notei privind autorizarea unei activități la sediul Regiei, aferente Codului CAEN 7120 - Activități de testări și analize tehnice (efectuarea de testări fizice, chimice sau a altor testări analitice, pentru toate tipurile de materiale și produse);

9. Aprobarea Proiectului Bugetului de venituri și cheltuieli al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, pentru anul 2022;



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

10. Repartizarea la Bugetul de stat a vărsămintelor în cota de 50% din profitul contabil rămas, după deducerea impozitului pe profit, aferent exercițiului financiar al anului 2021, realizat de către Regia Autonomă MONETĂRIA STATULUI;

11. Aprobarea Procesului-Verbal privind rezultatul inventarierii patrimoniului Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, la 31.12.2021;

12. Aprobarea Notei privind completarea obiectului de activitate al Regiei și autorizarea unor noi activități aferente Codurilor CAEN 4778, 4791, 4771;

13. Aprobarea Notei privind efectuare cheltuielilor totale lunare până la aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli, aferente anului 2022, aferent lunilor mai-iunie 2022, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2013, art. 8, alin. (2);

14. Aprobarea Raportului anual privind remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor, respectiv membrilor Consiliului de Administrație, pentru anul financiar 2021;

15. Aprobarea Raportului anual privind activitatea Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI pentru anul 2021, în conformitate cu art. 9, alin. (1), lit. g, art. 52, alin. (6) și art. 55 din O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

16. Desemnarea Directorului General al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, domnul Octavian SCHEN, pentru o perioadă provizorie, cu delegarea atribuțiilor de conducere executivă, având în vedere nefinalizarea procedurii de selecție de către autoritatea publică tutelară, în conformitate cu O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

17. Aprobarea Situațiilor financiare ale Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI pentru anul 2021;

18. Aprobarea noii structuri organizatorice (organigrama) a Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI;

19. Aprobarea repartizării profitului net aferent anului 2021;



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

20. Aprobarea Raportului privind activitatea Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI pe semestrul I al anului 2022.

III. EXECUȚIA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE DIRECTORILOR

III.1. Contractul de mandat nr. C/XXI.120/20.12.2021 privind numirea domnului Octavian SCHEN în funcția de Director General al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, pentru o perioadă de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii, potrivit legii.

III.1.1. Actul Adițional nr. 1 înregistrat sub nr. C/XXII.06/04.04.2022 la Contractul de mandat nr. C/XXI.120/20.12.2021, prin care “mandatul directorului general se prelungește cu 2 luni, începând cu data de 20.04.2022 până la data de 19.06.2022”.

III.2. Contractul de mandat nr. C/XXII.12/20.06.2022 privind numirea domnului Octavian SCHEN în funcția de Director General al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, pentru o perioadă de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii, potrivit legii.

III.2.1. Actul Adițional nr. 1 la Contractul de mandat nr. C/XXII.12/20.06.2022, prin care “mandatul directorului general se prelungește cu 2 luni, începând cu data de 20.10.2022 până la data de 19.12.2022”.

III.3. Contractul de mandat nr. C/XXII.23/12.12.2022 privind numirea domnului Octavian SCHEN în funcția de Director General al Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, pentru o perioadă de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii, potrivit legii.



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

IV. ACTIVITĂȚI OPERAȚIONALE

IV.1. Activitatea de exploatare

În anul 2022, activitatea Regiei a fost direcționată spre realizarea obligațiilor contractuale, în special față de Banca Națională a României, privind baterea de monedă, atât de circulație, cât și cea de monedă comemorativă, Administrația Prezidențială, precum și onorarea unor contracte încheiate cu alte instituții ale statului.

Totodată, s-au realizat contractele încheiate cu Banca Națională a Moldovei și respectiv, a Republicii Macedonia de Nord.

Activitatea de exploatare – exprimată valoric (mii lei)

Cifra de afaceri

Cifra de afaceri realizată în anul 2022 este de 80.093 mii lei, fiind mai mare cu 11,09% față de aceeași perioadă a anului precedent, când s-a obținut o cifră de afaceri de 72.098 mii lei.

Structura veniturilor aferente cifrei de afaceri și ponderea fiecărei categorii de venit în totalul cifrei de afaceri este reprezentată astfel:

	2022 (mii lei)	Pondere (%)
Cifra de afaceri netă, din care:	80.093	100
Venituri din producția vândută	76.733	95,80
Venituri din vânzarea mărfurilor	3.360	4,20

Ponderea principală în structura cifrei de afaceri, respectiv 95,80% este deținută de veniturile din producția vândută, din care 76,976 % reprezintă veniturile din vânzarea produselor finite către Banca Națională a României (59.066 mii lei).



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

Fața de aceeași perioadă a anului 2021 se observă o creștere a veniturilor din producția vândută, cu aproximativ 8,959%, datorată modificării structurii producției monetare către Banca Națională a României.

Cheltuieli de exploatare

Cheltuielile de exploatare realizate în anul 2022 au fost în valoare de 83.540 mii lei. Activitatea de exploatare a fost susținută din surse financiare proprii.

Comparativ cu aceeași perioadă a anului 2021, cheltuielile de exploatare au crescut cu 15,47%, fiind corelate cu creșterea ușoară a volumului producției și structura acesteia, precum și cu creșterea prețurilor materiei prime, a materialelor și a serviciilor.

Structura cheltuielilor de exploatare se prezintă astfel:

- Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile - în valoare de 46.563 mii lei;
- Alte cheltuieli materiale - în valoare de 130 mii lei;
- Cheltuieli privind energia și apa - în valoare de 881 mii lei;
- Cheltuieli privind mărfurile - în valoare de 2.871 mii lei.

Cheltuielile cu personalul, în valoare de 25.229 mii lei, se structurează astfel:

- Cheltuieli cu salarii și indemnizații - în valoare de 23.994 mii lei;
- Cheltuieli cu asigurările și protecția socială - în valoare de 1.235 mii lei.

Ajustările de valoare privind imobilizările corporale și necorporale sunt în valoare de 3.989 mii lei.

Ajustările de valoare privind activele circulante sunt în valoare de (-88) mii lei.

Alte cheltuieli de exploatare sunt în valoare de 4.758 mii lei.

Ajustări privind provizioanele sunt în valoare de (-793) mii lei.



MONETĂRIA STATULUI

1876

Secretariat C.A.

Situația stocurilor de materii prime și materiale necesare desfășurării contractelor certe și posibile:

Denumire	Sold 31 decembrie 2022 (mii lei)
Materii prime, din care:	8.779
• Materii prime - metal prețios	4.282
• Materii prime - pietre prețioase	17
• Rondele, alte materii prime și materiale	4.480

Stocurile de rondelile necesare derulării contractului cu Banca Națională a României privind baterea de moneda de circulație sunt în valoare de 3.136 mii lei, reprezentând 70% din totalul materiilor prime „Rondele, alte materii prime și materiale”.

Stocurile de materii prime, reprezentând metal prețios, cuprind aur și argint sub diferite forme și purități (titluri), necesare realizării monedelor comemorative, medaliilor, lingourilor, obiectelor de cult bisericesc, bijuteriilor, obiectelor decorative, decorațiilor.

IV.2. Activitatea de investiții

Activitatea de investiții a avut ca scop modernizarea tehnologică a capacității de producție, în vederea dezvoltării și consolidării activității de producție pentru îndeplinirea condițiilor necesare baterii monedei de circulație, dezvoltarea sistemelor informatice, modernizarea și reabilitarea spațiilor existente.

Obiectivul principal îl constituie creșterea competitivității, consolidarea și dezvoltarea Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, ca un producător tradițional de monede, prin achiziția de utilaje, echipamente și aparate specifice.

În anul 2022 Regia și-a propus, prin Programul de investiții, realizarea unor proiecte care să asigure:



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

- Modernizarea capacității de producție prin re tehnologizare;
- Modernizarea, integrarea și securizarea fluxului informațional și a infrastructurii IT (hardware și software) – Modernizare digitală;
- Modernizarea și extinderea sistemelor de protecție fizică;
- Investiții efectuate la imobilizările corporale existente/modernizare.

Cele mai importante investiții sunt prezentate în tabelul următor:

Denumire	Valoare (lei)
Sistem laser pentru gravat și decupat	203.000
Echipament de prelucrare prin aşchiere asistată prin computer Okuma	641.000
Echipament de aplicare vopsea pe monede Teca Print	998.463
Echipament control tehnic de calitate Muhlbauer	1.803.538
Sistem stocare pe discuri Fujitsu	279.250
Server Fujitsu Primergy	46.221
Server Fujitsu Primergy	46.221
Server Fujitsu Primergy	46.221
Server Fujitsu Primergy	46.221
Swich Fujitsu Brocade	66.575
Swich Fujitsu Brocade	66.575
Echipament Firewal Fortinet Fortigate	17.850
Echipament Firewal Fortinet Fortigate	17.850
Motostivuator	139.000
Total	4.417.985



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

De asemenea, valoarea clădirilor Regiei a fost majorată cu suma de 501.215 lei, reprezentând modernizarea corpului central al clădirii.

Alte investiții aferente anului 2022:

- Dotări pentru Securitate, sisteme CCTV magazin – 3.667 lei;
- Sisteme climatizare – 24.097 lei;
- Birotică (computere, imprimante) – 17.083 lei;
- Transpaletă – 2.700 lei;
- Multimetru – 2.930 lei;
- Termometru – 3.899 lei;
- Sistem de depozitare Dexion – 77.660 lei;
- Masă antivibrație – 4.657 lei.

În anul 2022 s-au demarat și derulat următoarele achiziții cu impact direct în realizarea obiectului de activitate a Regiei, după cum urmează:

IV.2.1. Achiziții metal prețios:

S-au achiziționat 5 kg aur 999,9 ‰ prin procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, tranzacționare pe Bursa Română de Mărfuri.

S-au achiziționat 650 kg argint pur 999,9 ‰ prin procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, tranzacționare pe Bursa Română de Mărfuri.

IV.2.2. Achiziții documentate, demarate și finalizate conform procedurii operaționale PO 510.01

Achiziția de produse, servicii și lucrări necesare derulării contractului privind baterea de monedă, respectiv achiziție materie primă necesară pentru producerea monedei de circulație/numismatică națională și internațională.



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

IV.2.3. Achiziții documentate și postate online în SEAP:

Procedura simplificată online, având ca obiect achiziția de servicii "Servicii de colectare, transport și tratare/eliminare deșeuri periculoase – lichide apoase de clătire cu conținut de substanțe periculoase – 11 01 11*", anunț de participare simplificat nr. SCN1110289/ 06.07.2022.

Procedura simplificată online, având ca obiect achiziția de servicii "Servicii de colectare, transport și tratare/eliminare eluați și nămoluri cu conținut de substanțe periculoase – 11 01 15*", anunț de participare simplificat nr. SCN 1110290/06.07.2022.

IV.3. Activitatea de resurse umane

La data de 31 decembrie 2022 Regia a înregistrat un număr de 257 angajați. În tabelul de mai jos este prezentată fluctuația personalului în perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2022:

Indicatori	Număr personal
Număr de angajați la începutul perioadei	293
Număr de persoane nou angajate	2
Număr de persoane care au încetat raporturile de muncă	38
Număr de angajați la sfârșitul perioadei	257

Cheltuielile cu personalul

Indicatori	31.12.2021 (mii lei)	31.12.2022 (mii lei)	Variație (%)
Cheltuieli cu salariile	24.471	22.501	- 8,10
Cheltuieli cu tichetele de masă și tichetele de vacanță	1.926	1.296	- 32,71



MONETĂRIA STATULUI
1870

Secretariat C.A.

Cheltuieli privind asigurările și protecția socială	1.239	1.235	- 0,32
Cheltuieli cu prime reprezentând participarea salariaților la profit	644	197	-69,41
Cheltuieli cu remunerația membrilor C.A.	174	283	62,64
Cheltuieli cu remunerația Directorului General (fără tichete de masa și alte avantaje)	591	441	-25,38
Total	29.045	25.953	-10,65

Perfecționarea personalului Regiei se realizează pe baza unui Program de instruire profesională a personalului. Propunerile de perfecționare profesională aprobate pentru anul 2022, au fost realizate, după cum sunt urmează:

Tema	Număr de participanți
Curs de conducere auto CCE	2
Testare arme și muniții	5
Managementului riscului conform SR EN ISO 31000:2018 – Linii directoare	4
Practicarea legislației în achiziții publice și în utilizarea platformei SEAP Angajații Serviciului Achiziții au participat în perioada 10.10.2022 – 11.11.2022 la programul de formare organizat la	4



MONETĂRIA STATULUI

Secretariat C.A.

nivel național, cu o durată de 72 ore, organizat de către Agenția Națională pentru Achiziții Publice (ANAP) în colaborare cu Institutul Național de Administrație (INA). Programul a constat în specializarea cursanților în domeniul achizițiilor publice și este parte din proiectul „Sprijin în implementarea SNAP prin consolidarea capacității administrative a ANAP și a autorităților contractante” – SIPOCA/SMIS2014+ 625/126949.	
Practicarea legislației în achiziții publice și în utilizarea platformei SEAP	2
Managemet strategic	1
Cursuri de formare profesională pentru prelungirea autorizației de fochist eliberat de ISCIR	2
Noua cerință a SR EN ISO/CEI 17025-2018 – Reguli de decizie și declarațiile de conformitate (ILAC-G8)	4
Curs Etică și Integritate Strategia Națională Anticorupție 2021-2025	10
Curs Responsabil cu gestionarea deșeurii	1
Curs Auditor intern	3
Curs Operator RSVTI – Modul A în vederea obținerii autorizației	1

STR. FABRICA DE CHIBRITURI NR. 30, SECTOR 5, BUCUREȘTI
TELEFON: 021.335.98.10 / 021.335.98.40 FAX: 021.337.27.54
WWW.MONETARIASTATULUI.RO



MONETĂRIA STATULUI
1870

Secretariat C.A.

Curs Cadru tehnic PSI	1
Curs SSM Securitate și Sănătate în Muncă	1
Noutați legislative privind rectificarea bugetară 2022 și politica salarială pentru operatorii economici cu capital integral și majoritar de stat	1

În domeniul **Sănătății și Securității în Muncă**, precum și în cel al situațiilor de urgență, în cadrul Regiei au fost desfășurate următoarele activități:

- Achiziționarea materialelor igienico – sanitare pentru salariații Regiei, în vederea protecției salariaților;
- Realizarea instruirii periodice conform prevederilor legale și completarea fișelor de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă;
- Instruirea periodică privind situațiile de urgență și completarea fișelor de instruire individuală SU;
- Desfășurarea ședințelor Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă;
- Achiziționarea echipamentelor individuale de protecție a muncii;
- Evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăviri profesionale, prelevarea de probe de apă pentru analizele de control a potabilității apei, conform reglementărilor legale cu anexa analizelor de la DSPMB;
- Efectuarea instructajului periodic al salariaților Regiei pentru acordarea de prim ajutor;
- Monitorizarea strictă a fișelor medicale ale salariaților Regiei, aferente controlului de medicină a muncii;
- Evaluarea și identificarea riscurilor pentru sănătate care există la locurile de muncă;



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

- Supravegherea factorilor mediului de lucru și a practicilor de muncă susceptibile, ce pot afecta sănătatea angajaților;
- Verificarea trimestrială a stării de funcționare pentru instalația de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu;
- Realizarea măsurătorilor PRAM ;
- Revizii tehnice pentru electrostivuitoare, ascensoare și centrala termică;
- Verificarea, igienizarea și schimbarea filtrelor la dozatoarele de apă;
- Verificarea trimestrială a instalațiilor de gaz și electrice.

IV.4. Activitatea de natură juridică

În perioada de referință, Compartimentul Juridic a întreprins demersuri pentru recuperarea creanțelor/penalităților de întârziere - corespondență/notificări/cerere de valoare redusă/cerere de înscriere la masa credală, a întreprins demersuri pentru întocmirea documentației cadastrale pentru notarea posesiei la O.C.P.I. a excedentului de teren – de la sediul Regiei, precum și demersuri/solicitări către Primăria Sectorului 1 București, privind demararea lucrărilor de cadastru sistematic UAT Sector 1, pentru înscrierea posesiei de fapt – spațiul comercial - magazin din Bdul. 1 Mai, actualul Ion Mihalache, a analizat și avizat contracte/acte adiționale, a verificat/completat/avizat decizii de sancționare, a formulat puncte de vedere/opinii juridice pe aspecte solicitate de structurile funcționale ale Regiei, a participat la comisii de recepție/cercetare disciplinară/achiziție/precum și în alte comisii numite prin decizia Directorului General, a participat la ședințe/întâlniri pentru analiza și soluționarea unor aspecte contractuale, informarea structurilor funcționale cu privire la actele normative de interes pentru Regie, a întocmit documentația aferentă și a reprezentat Regia în instanță, în limitele mandatului acordat.



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

Stadiul litigiilor se prezintă astfel:

- Dosar nr. 24753/3/2020 (3556/2021), Secția a VIII-a pentru Cauze privind conflicte de munca și asigurări sociale, contestație decizie de sancționare formulată de către Dicu Delia Roxana, Tip soluție: Admite în parte acțiunea. Anulează Decizia nr. 179/17.08.2020 emisă de către pârâtă. Document: Hotărârea nr. 1335/2021. Apel declarat de către Regia Autonomă MONETĂRIA Statului, Dicu Delia Roxana – intimat; Apelul a fost respins ca nefondat. Definitivă. Hotărâre 770/2022 09.02.2022.
- Dosar nr. 20447/3/2020(4040/2021), Tribunalul București, Secția a VIII-a pentru Cauze privind Conflicte de Muncă și Asigurări Sociale, contestație decizie de sancționare. Respinge cererea formulată de către Sîrbu Valentin. Respinge acțiunea ca neîntemeiată. Obligă reclamantul să plătească pârâtului cheltuieli de judecată în cuantum de 5000 lei reprezentând onorariu parțial avocat. Cu apel în 10 zile de la comunicare. Document: Hotărâre nr. 83/2021. Apel declarat de către Regia Autonomă MONETĂRIA Statului; Respinge apelul, ca nefondat. Definitivă. Hotărâre 197/2022 17.01.2022.
- Dosar nr. 9547/3/2020* (1631/2021), Tribunalul București, Secția a VI-a civilă, pretenții, Schen Octavian - reclamant, Regia Autonomă MONETĂRIA Statului - pârât, Tip soluție: Respinge cererea de chemare în judecată, ca neîntemeiată. Respinge cererea reclamantului privind acordarea cheltuielilor de judecată, ca neîntemeiată. Obligă reclamantul să plătească pârâtei suma de 8.000 lei, cu cheltuieli de judecată. Cu drept de apel în termen de 30 de zile de la comunicare. Document: Hotărâre nr. 270/2021. Apel principal declarat de către Schen Octavian și apel incident declarat de către regie. Apelul principal și apelul incident respinse ca nefondate – Hotărârea nr. 2007/2021.
- Dosar nr. 32644/3/2020, Tribunalul București, Secția a VIII-a pentru Cauze privind Conflicte de Muncă și Asigurări Sociale, contestație decizie de sancționare: Dicu Delia Roxana - reclamant, Regia Autonomă MONETĂRIA Statului - pârât, Tip soluție: Respinge cererea de chemare în judecată, ca neîntemeiată. Obliga reclamanta să plătească pârâtei cheltuieli de judecată în cuantum



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

de 9800 lei, onorariu avocat. Hotărâre nr. 3951/2021; Apel formulat de către Dicu Delia Roxana; Termen de judecată: 20.06.2022.

- Dosar de executare nr. 45/2015 – Birou Executor Judecătoresc Culcea Raluca Mariana (punerea în executare a deciziei nr. 570/A/2015, pronunțată de Curtea de Apel București în dosarul nr. 14233/302/2014), în care s-a instituit poprire pe veniturile debitorului Radulescu George Claudiu rezultate din salarii, precum și executarea bunului debitorului aflat sub sechestrul asigurator (imobil); S-a achitat suma de 122.466,74 lei, conform extras 22097 din data de 07.04.2022; Se continuă demersurile de recuperare prin intermediul executorului judecătoresc.

- Dosar nr. 10836/303/2021- Judecătoria Sectorului 6, Cerere de valoare redusă, Regia Autonomă MONETĂRIA Statului - reclamant, S.C. ANDRADA SERVEXIM SRL pârât. Admite cererea de valoare redusă formulată de reclamanta Regia Autonomă MONETĂRIA Statului, în contradictoriu cu pârâta Andrada Servexim SRL. Obligă pârâta să plătească reclamantei suma de 3.964,46 de lei, reprezentând debit restant, la care se adaugă penalități de întârziere contractuale în cuantum de 6.457,48 lei până la data introducerii acțiunii. Hotărâre camera consiliu 7186/2021 29.09.2021. Pârâta a declarat apel, Hotărârea 4632/2022 05.10.2022. Admite excepția insuficienței timbrării. Anulează apelul ca insuficient timbrat. Definitivă.

- Dosarul 11182/63/2013 - Tribunalul Dolj – Celule Electrice Băilești - procedura insolvenței. Aprobă raportul asupra fondurilor obținute din lichidarea bunurilor averii debitoarei și planul de distribuire. A fost achitată suma de 3.556 lei, la data de 22.11.2021.

- Dosar nr. 2839/93/2017 – Tribunalul Ilfov - Secția Civilă – Regia Autonomă MONETĂRIA Statului creditor, Alfa El Bucur - debitor – Cerere de repunere în termen și admitere la masa credală. Soluția pe scurt: Admite cererea de repunere în termen a declarației de creanță. Dispune trimiterea declarației de creanță formulată de creditor la lichidatorul judiciar pentru verificarea acesteia conform prevederilor Legii nr. 85/2014. Document: Hotărâre nr. 3293/2020. Creanța admisă



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

Înscrisa la poziția 8 din Tabelul definitiv consolidat actualizat - Buletinul Procedurilor de Insolvență nr. 9244/25.05.2021; Procedură în derulare.

- Dosar nr. 3247/4/2021 – Judecătoria Sectorului 4 București. Pretenții. Regia Autonomă MONETĂRIA Statului reclamant, Dicu Delia Roxana pârât. Respinge cererea ca neîntemeiată. Obligă reclamanta să plătească pârâtei suma de 2464,20 lei cu titlu de cheltuieli de judecată. Document: Hotărâre 14914/2021. Apel declarat de către Regia Autonomă MONETĂRIA Statului – reclamant apelant, Dicu Delia Roxana – apelant pârât. Document: Hotărâre 3058/22.11.2022 Respinge apelurile, ca nefondate.
- Dosar nr. 16521/302/2021 – Judecătoria Sectorului 5 București - acțiune în răspundere delictuală. reclamant, Sârbu Valentin – pârât Regia Autonomă MONETĂRIA Statului. Termen 03.05.2022. Admite cererea Regiei, obligă pe pârât la plată către reclamantă a sumei de 14.000 lei, reprezentând contravaloarea prejudiciului produs prin achitarea onorariului avocațial pentru asigurarea serviciilor de asistență și reprezentare juridică în dosarul penal nr. 4496/P/2020 al Parchetului de pe lângă Judecătoria sectorului 5 București. Soluție pronunțată în data de 31.05.2022, Hotărâre 4552/2022 31.05.2022. Apel declarat în data de 27.07.2021 de către Sârbu Valentin, litigiu înregistrat la Tribunalul București, fără a fi fixat un termen de judecată.
- Dosar nr. 13051/3/2022 – Tribunalul București, Secția a-VIII-a Conflicte de Muncă și Asigurări Sociale, reclamant Iosif Trușcă, pârâta Regia Autonomă MONETĂRIA STATULUI, având ca obiect anulare act, acțiune respinsă în data de 09.09.2022 de către instanța de judecată conform Hotărâre 5409/2022 09.09.2022. Salariatul a declarat apel în data de 05.12.2022, iar la data prezentei, dosarul/litigiul se află pe rolul Curții de Apel București, primul termen de judecată fixat este 06.09.2023.
- Dosar nr. 7496/302/2022 – Judecătoria Sectorului 5 București, reclamant Dicu Delia Roxana, pârâta Regia Autonomă MONETĂRIA STATULUI, având ca obiect cerere valoare redusă, cerere accesorie litigiului principal din Dosarul nr. 24388/3/2019. Cererea reclamantei a fost admisă,

STR. FABRICA DE CHIBRITURI NR. 30, SECTOR 5, BUCUREȘTI
TELEFON: 021.335.98.10 / 021.335.98.40 FAX: 021.337.27.54
WWW.MONETARIASTATULUI.RO



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

instanța obligă pe pârâtă la plată către reclamată a sumei de 2500 lei, reprezentând cheltuieli de judecată – onorariu de avocat aferent judecării dosarului 24388/3/2019. Obligă pe pârâtă la plată către reclamantă a sumei de 700 lei cu titlu de cheltuieli de judecată reprezentând taxa judiciară de timbru și onorariu de avocat. Pronunțată în data de 07.11.2022. Document: Hotărâre 8557/2022 07.11.2022. La data prezentei, Regia a declarat apel în data de 03.02.2023, iar litigiul se află pe rolul Tribunalului București, urmând a se judeca în data de 08.05.2023, fără citarea părților, în camera de consiliu.

- Dosar nr. 25700/302/2022 – Judecătoria Sectorului 5, București, reclamant Dicu Delia Roxana pârâta Regia Autonomă MONETĂRIA STATULUI, având ca obiect cerere valoare redusă, cerere accesorie litigiului principal din Dosarul nr. 24753/3/2020, cu citarea părților, în camera de consiliu, termen de judecată data de 18.05.2023.

IV.5. Activitatea de control intern managerial

Compartimentul Control Intern Managerial/Secretariatul Comisiei de Monitorizare în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, a continuat activitatea de întocmire și armonizare a documentelor specifice.

Regia prin monitorizarea controlului intern managerial consolidează deciziile manageriale referitoare la planul de activitate, organizarea și coordonarea structurilor. Controlul intern managerial prin obiectivele și procedurile sale au urmărit să asigure o bună folosire a resurselor (*financiare, umane*) și corelarea acestora cu obiectivele Regiei.

Derularea activităților de control intern managerial de către Regie, prin intermediul resurselor umane proprii, asigură atât autoperfecționarea profesională continuă a acestora, cât și eliminarea unor cheltuieli suplimentare de consiliere în domeniu.

Având în vedere prevederile OSGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial, în anul 2022 au fost desfășurate următoarele activități specifice:

STR. FABRICA DE CHIBRITURI NR. 30, SECTOR 5, BUCUREȘTI
TELEFON: 021.335.98.10 / 021.335.98.40 FAX: 021.337.27.54
WWW.MONETARIASTATULUI.RO



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

- 1) La nivelul Regiei în anul 2022 a fost aprobat Programul de Dezvoltare a Sistemului de Control Intern Managerial, document înregistrat cu nr. RAMS-CIM 1050057/30.01.2022.
- 2) La nivelul Regiei, ținând cont de particularitățile cadrului legal de organizare și funcționare, precum și de standardele de control intern managerial, măsurile necesare pentru constituirea unei structuri, există constituită Comisia de Monitorizare – Decizia nr. 75/16.05.2022 privind revizuirea Deciziei nr. 108/30.06.2020 privind componența Comisiei de Monitorizare.
- 3) S-a continuat procesul de dezvoltare a următoarelor standarde:

Standardul 1 – Etică și integritate:

- ✓ Conducerea Regiei sprijină și promovează, prin deciziile sale și prin puterea exemplului personal, valorile etice, integritatea personală și profesională a salariaților;
- ✓ La nivelul Regiei există un Cod de Etică, care dezvoltă și implementează politici și proceduri privind integritatea, valorile etice, evitarea conflictelor de interese și semnalarea neregulilor;
- ✓ S-a postat pe site-ul Regiei Codul de Etică, forma revizuită și s-a readus la cunostință salariaților Regiei;
- ✓ S-a completat Declarația cod de etică, de către salariații Regiei;
- ✓ S-a emis Decizia nr. 82/30.05.2022 privind reeditarea Deciziei nr. 284/04.12.2020 referitoare la declararea bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol.

Standardul 2 – Atribuții, funcții, sarcini:

- ✓ La nivelul Regiei există aprobat Regulamentul de organizare și funcționare care cuprinde într-o manieră integrală, reglementări generale, rolul și funcțiile Regiei, atribuțiile principale, structura organizatorică, relațiile funcționale, competențe și atribuții ale compartimentelor;
- ✓ Sarcinile/atribuțiile fiecărui post din cadrul Regiei este clar definit, formulat și aflat în strânsă relaționare cu obiectivele specifice și atribuțiile compartimentului;



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

- ✓ S-a întocmit Nota privind identificarea funcțiilor sensibile în cadrul Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, document înregistrat cu nr. RAMS-CIM/1050127/10.10.2022;
- ✓ S-a întocmit Lista funcțiilor sensibile în Regia Autonomă MONETĂRIA STATULUI, document înregistrat cu nr. RAMS-CIM/1050137/17.11.2022;
- ✓ S-a întocmit Planul pentru asigurarea diminuării riscurilor asociate funcțiilor sensibile la nivelul Regiei, document înregistrat cu nr. RAMS-CIM/1050138/17.11.2022;
- ✓ S-a întocmit Registrul salariaților care ocupă funcții sensibile la nivelul Regiei, document înregistrat cu nr. RAMS-CIM/1050139/17.11.2022.

Standardul 3 – Competență, Performanță:

- ✓ Regia asigură fiecărui salariat participarea la cursuri de pregătire profesională în domeniul său de competență, conform legislației în domeniu;
- ✓ S-a întocmit Calendarul privind formarea profesională în cadrul Regiei, document înregistrat cu nr. RAMS-HR 600996/15.02.2022.

Standardul 4 – Structura organizatorică:

- ✓ Conducerea Regiei analizează periodic gradul de adaptabilitate a personalului angajat la modificările intervenite în activitatea desfășurată.
- ✓ S-a emis Decizia nr. 52/11.04.2022 privind Modificarea Anexei atașată Deciziei nr. 100/12.0.2021 referitoare la înlocuitorii șefilor structurilor din cadrul Regiei.

Standardul 5 – Obiective:

- ✓ Nota privind stabilirea Obiectivelor generale în cadrul Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI aferente anului 2022, document înregistrat cu nr. RAMS-CIM/1050058/30.01.2022;



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

- ✓ S-a întocmit Lista obiectivelor generale și specifice ale Regiei, document înregistrat cu nr. RAMS-CIM/1050082/02.03.2022;
- ✓ S-a întocmit Lista obiectivelor specifice și a activităților în Regia Autonomă MONETĂRIA STATULUI, document înregistrat cu nr. CIM/93/22.03.2022.

Standardul 6 – Planificare:

- ✓ Pentru realizarea obiectivelor, conducerea Regiei a asigurat coordonarea deciziilor, acțiunile compartimentelor și a organizat consultări, atât în cadrul compartimentelor, cât și între acestea.
- ✓ S-a întocmit de către fiecare structură, Strategia la nivelul structurii;
- ✓ S-a întocmit Strategia Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI pe anul 2022, document cu nr de înregistrare D/10383/23.12.2020.

Standardul 7 – Monitorizarea performanțelor:

- ✓ S-a întocmit Lista cu Obiective specifice și indicatori de performanță pentru fiecare structură din cadrul Regiei;
- ✓ S-a întocmit Lista cu Obiective specifice și indicatori de performanță cu nr. de înregistrare CIM/122/06.05.2022;
- ✓ Nota privind implementarea Standardului 7 – Monitorizarea performanțelor Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI – anul 2022 cu nr. de înregistrare RAMS-CIM 1050106/10.05.2022.

Standardul 8 – Managementul riscului:

- S-a emis Decizia nr. 85/07.06.2022 privind aprobarea responsabililor cu gestionarea riscurilor în Regie;
- S-a completat Registrul riscurilor pentru fiecare structură din cadrul Regiei;
- S-a monitorizat activitatea privind riscurile, în baza informațiilor primite de la structuri.



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

Standardul 9 – Proceduri:

- S-a întocmit Lista obiectivelor specifice, a activităților și a procedurilor de către fiecare structură din cadrul Regiei;
- Procedurile elaborate sunt în conformitate cu structura prevăzută în OSGG nr. 600/2018;
- S-a actualizat Manualul procedurilor din cadrul Regiei, în funcție de procedurile actualizate sau întocmite în decursul anului.

Standardul 10 – Supravegherea:

- ✓ S-a efectuat supravegherea conform procedurilor interne, instrucțiunilor de lucru și deciziilor interne.

Standardul 11 – Continuitatea activității:

- ✓ Conducerea Regiei acționează în vederea asigurării continuității activității prin măsuri care să prevină apariția situațiilor de discontinuitate;
- ✓ La nivelul Regiei există Procedura de sistem PS-594.06 – Standardul 11 Continuitatea activității;
- ✓ În desfășurarea activităților din cadrul Regiei structurile țin cont de aspectele riterate în Planul de continuitate pentru activitatea desfășurată în cadrul Regiei.

Standardul 12 – Informarea și comunicarea:

- ✓ La nivelul Regiei s-au elaborat proceduri, decizii și regulamente interne, iar personalul salariat dispune de toate echipamentele informatice necesare.

Standardul 13 – Gestionarea documentelor:

- ✓ Gestionarea documentelor se realizează conform Legii arhivelor naționale și a deciziilor interne emise de Directorul General;



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

- ✓ Sunt utilizate măsuri de securitate: cartele de acces, legițimatie de serviciu, sigilii, parole, monitorizare video.

Standardul 14 – Raportarea contabilă și financiară:

- ✓ La nivelul Regiei există proceduri și controale contabile documentate în mod corespunzător, vizând corecta aplicare a actelor normative din domeniul financiar contabil și al controlului intern.

Standardul 15 – Evaluarea SCIM:

- S-a emis Decizia nr. 06/12.01.2023 privind Autoevaluarea SCIM;
- S-au aprobat Chestionarele de autoevaluare a stadiului de implementare SCIM (Anexa 4.1.);
- S-a întocmit Situația Centralizatoare, având la bază Chestionarele de autoevaluare a stadiului de implementare SCIM, primite de la structurile din cadrul Regiei, document înregistrat cu nr. RAMS-CIM/1050147/13.02.2023;
- S-a întocmit Situația Sintetică privind sistemul de control intern document înregistrat cu nr. RAMS-CIM/1050148/13.02.2023;
- S-a întocmit Raportul privind Sistemul de control intern managerial la data de 31 decembrie 2022 cu nr de înregistrare RAMS-CIM/1050156/17.02.2023;
- S-au trimis către autoritatea publică tutelară, documentele cu privire la evaluarea SCIM la data de 31.12.2022, având adresa de înaintare înregistrată cu nr. RAMS-CIM/1050155/17.02.2023 (BNR 813/17.02.2023).

Standardului 16 – Audit Intern:

- La nivelul Regiei s-au întocmit Raporte de audit intern la finalizarea fiecărei misiuni de audit.



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

Conducerea și salariații Regiei au o abordare constructivă față de controlul intern managerial, a cărui funcționare o sprijină în mod permanent.

V. PERFORMANȚELE FINANCIARE ALE REGIEI

V.1. Contul de profit și pierdere pentru perioada încheiată la 31.12.2022

Mii lei

Indicatori	Realizat 31.12.2021	Realizat 31.12.2022	Variație	BVC 2022 (mii lei)	Variație
				Aprobat prin HG nr. 1005	
0	1	2	3=2/1x100	4	5 = 2/4x100
Venituri din exploatare	74.775	82.043	109,72%	74.754	109,75%
Cheltuieli din exploatare	72.347	83.540	115,47%	72.950	114,52%
Rezultat din exploatare	2.428	-1.497	-61,66%	1.804	-82,98%
Venituri financiare	-16	449	-2.806,25%	5	8.980,00%
Cheltuieli financiare	400	554	138,5%	480	115,42%
Rezultat din activitatea financiară	-416	-105	25,24%	-475	22,10%
Venituri extraordinare	0	0	0,00%	0	0,00%
Cheltuieli extraordinare	0	0	0,00%	0	0,00%
Rezultat extraordinar	0	0	0,00%	0	0,00%
Rezultat brut	2.012	-1.602	-79,62%	1.329	-120,54%
Impozit	236	0	0,00%	238	0,00%
Rezultat net	1.776	-1.602	-90,20%	1.091	-146,84%

Analiza situației financiare, aferente anului 2022, indică o pierdere de 1.602.149 lei.



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

V.2 Execuția Bugetului de venituri și cheltuieli la 31.12.2022

Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2022 a fost aprobat prin H.G. nr. 1005/2022.

Execuția Bugetului de venituri și cheltuieli la 31.12.2022 se prezintă astfel:

Indicatori	BVC 31.12.2022 aprobat prin HG 1005/2022 mii lei	Realizat 31.12.2022 mii lei	Variație
Venituri din exploatare	74.754	82.043	110%
Cheltuieli din exploatare	72.950	83.540	115%
Rezultat din exploatare	1.804	-1.497	-83%
Venituri financiare	5	449	8.980%
Cheltuieli financiare	480	554	115%
Rezultat din activitatea financiară	-475	-105	22%
Venituri extraordinare	0	0	0%
Cheltuieli extraordinare	0	0	0%
Rezultat extraordinar	0	0	0%
Rezultat brut	1.329	-1.602	-121%
Impozit	238	0	0%
Rezultat net	1.091	-1.602	-147%

VI. SITUAȚII FINANCIARE

O.M.F.P. nr. 85/2022 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

ale Ministerului Finanțelor, precum și pentru reglementarea unor aspecte contabile a fost publicat în Monitorul Oficial Nr. 100/01.02.2022.

Potrivit Ordinului, termenele pentru depunerea situațiilor financiare anuale la unitățile teritoriale ale Ministerului Finantelor Publice sunt următoarele:

- a) pentru societățile, companiile Naționale, regiile autonome, institutele Naționale de cercetare-dezvoltare, 150 de zile de la încheierea exercițiului financiar.

Termenul de depunere al Situațiilor financiare încheiate la 31.12.2022 de către Regia Autonomă MONETĂRIA STATULUI, este 30.05.2023.

VII. MONITORIZAREA INDICATORILOR ȘI CRITERIILOR DE PERFORMANȚĂ

Nu sunt stabilite criteriile și indicatorii de performanță, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011, pentru Consiliul de Administrație al Regiei.

Pentru Directorul General au fost aprobați indicatorii de performanță, conform Componentei de management, a Planului de administrare a Regiei Autonome MONETĂRIA STATULUI, Plan de management valabil pentru perioada 20 decembrie 2021 – aprilie 2022.

VIII. EVOLUȚIA PROBABILĂ A REGIEI ÎN ANUL 2023

VIII.1. Dezvoltarea Regiei

Având ca scop desfășurarea unei activități în condiții de autonomie financiară și de profitabilitate, neînregistrarea de arierate, întocmirea situațiilor financiare anuale pe baza principiului continuității activității, Regia își propune îndeplinirea obiectului principal de activitate, respectiv fabricarea de monede metalice pentru satisfacerea nevoilor de numerar ale țării, precum și pentru vânzări în scop



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

numismatic de către Banca Națională a României, în condiții de eficiență economică, atingând astfel obiectivul pentru care a fost creată.

VIII.2. Riscul valutar

Regia își desfășoară activitatea în România, într-un mediu economic cu fluctuații ale valutei Naționale față de alte valute. Riscul valutar este determinat de activitățile curente ale Regiei în condițiile în care o parte din acestea presupun tranzacții în valută. Aceste tranzacții includ achitarea datoriilor comerciale către furnizorii de materii prime, care sunt denumite în monedă străină. Există, prin urmare, un risc al deprecierei valorii activelor exprimate în valută.

Moneda națională a fost relativ stabilă față de EUR, (rata de schimb dintre leu și euro a fost de 4,9474 la 31 decembrie 2022, față de 4,9481 la 31 decembrie 2021).

Există prin urmare un risc temperat al deprecierei valorii activelor exprimate în valută.

VIII.3. Riscul aferent mediului economic

Riscurile operaționale sunt asociate cu activitatea Regiei, cu capacitatea acesteia de a genera venituri și de a obține profit. Aceste riscuri depind de capacitatea Regiei de a produce cantitățile de monedă asumate prin intermediul contractelor. Ținând cont de profilul producției, Regia este expusă la riscuri operaționale având în vedere că achiziția de materii prime (rondele, metale prețioase) se limitează la piața externă, piața internă fiind aproape inexistentă.

Riscul operațional include de asemenea și potențialele anulări ale contractelor încheiate pe piața concurențială din cauza reducerii activității clienților actuali.

VIII.4. Riscul provocat de contextul politic

Riscurile la adresa evoluției inflației și a perspectivelor de creștere economică sunt puternic agravate de tensiunile geopolitice din Europa de Est, dintre Rusia și Ucraina.



MONETĂRIA STATULUI

1870

Secretariat C.A.

Aceste tensiuni au creat noi provocări, tocmai când Uniunea Europeană își revenea de pe urma impactului economic al pandemiei, exercitând noi presiuni asupra prețurilor materiilor prime, afectând lanțurile de aprovizionare și majorând incertitudinea.

VIII.5 Riscul provocat de creșterea prețului la energie electrică și gaze naturale

Ca urmare a evenimentelor politice desfășurate pe tot parcursul anului 2022 (razboiul dintre Rusia și Ucraina), prețul la energia electrică și la gazele naturale a crescut semnificativ, aspect ce a impactat negativ rezultatele obținute din activitatea Regiei.

De asemenea, se preconizează faptul că, prețurile energiei vor rămâne ridicate pentru o perioadă mai lungă decât se anticipase, cu un efect mai îndelungat asupra economiei și presiuni inflaționiste mai mari.

Marius MITRUȘ

Președintele de Administrație



Octavian SCHEN
Director General

Luminița ZAMFIR
Contabil Șef